



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติของกลุ่มงาน หนังสือคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๑๒๐ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว ๖๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๕ และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๕ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- ๑.๑ ชื่อตำแหน่ง นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
- ๑.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านจิตวิทยา ภายใต้การกำกับ แบนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ต่อไปนี้

๑) ด้านการปฏิบัติการ

- ๑.๑) ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับการส่งต่อจากระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๑.๒) วิเคราะห์และวินิจฉัยปัญหาให้นักเรียนรายบุคคลที่มีปัญหาซับซ้อนหรืออาจจากการส่งต่อด้วยวิธีการหลากหลาย ได้แก่ แบบทดสอบทางจิตวิทยาด้านสติปัญญาอารมณ์ สังคม และวางแผนการแก้ไขปัญหา

๑.๓) ประเมิน สสำรวจ วิเคราะห์ สภาวะสุขภาพจิตด้วยวิธีการทางจิตวิทยากับนักเรียนเพื่อค้นหาอธิบายทำนายแนวโน้มพฤติกรรม อารมณ์ ความคิด พัฒนาการ ศักยภาพ แรงจูงใจ ความถนัด บุคลิกภาพ สาเหตุของปัญหาสุขภาพจิตใจระดับเบื้องต้น

๑.๔) ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องเป็นรายบุคคล รายกลุ่ม และบำบัดครอบครัว เพื่อการบำบัดและแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่อง หรือปัญหาที่ซับซ้อน เช่น พฤติกรรมเสี่ยงเรื่องยาเสพติด การทะเลาะวิวาทการใช้ความรุนแรง ฯลฯ

๑.๕) ปรับพฤติกรรมพื้นฐานฟูสภาวะทางจิตใจ สังคม อารมณ์ส่งเสริมพัฒนาการในระดับเบื้องต้น เพื่อให้นักเรียนเข้าใจ ยอมรับปัญหาของตนเอง ปรับเปลี่ยนอารมณ์ ความคิด พฤติกรรม วิธีการปรับตัวหรือแก้ไขปัญหาให้เหมาะสม

๑.๖) ให้การดูแลช่วยเหลือกลุ่มเด็กพิเศษ เช่น เด็กบกพร่องทางการเรียนรู้ (LD) เด็กสมาธิสั้น เด็กออทิสติก เด็กที่มีสติปัญญาบกพร่อง เป็นต้น

๑.๗) ส่งเสริม ป้องกัน ฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาพฤติกรรม สุขภาพจิตใจของนักเรียนด้วยเครื่องมือและกระบวนการทางจิตวิทยาเบื้องต้น เพื่อพัฒนาความสามารถในการดำเนินชีวิตได้เหมาะสมยิ่งขึ้น

๑.๘) รวบรวม ศึกษาข้อมูล วิจัยด้านจิตวิทยา และวิชาการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาองค์ความรู้นวัตกรรมด้านจิตวิทยา สุขภาพจิต

๑.๙) สรุปสถิติ รายงานผลการปฏิบัติงานทางจิตวิทยาเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาการปฏิบัติงาน

๒) ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓) ด้านการประสานงาน

๓.๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมมือในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓) ประสานการส่งต่อไปยังหน่วยงานภายนอก กรณีที่นักเรียนต้องการความช่วยเหลือเฉพาะด้านและการรับส่งกลับเข้าสู่ระบบโรงเรียน

๔) ด้านบริการ

๔.๑) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ความรู้วิชาจิตวิทยา วิชาการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความสามารถ

๔.๒) ถ่ายทอด ฝึกอบรม องค์ความรู้ เทคโนโลยีด้านจิตวิทยา จัดทำแผนการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ

๒. รายละเอียดการจ้าง

๒.๑ อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๒.๒ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๒.๓ ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสรรหา

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๕. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ดังนี้

๕.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๕.๒ วันโรคในระยะติดต่อ

๕.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๕.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

๖. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายหรือองค์การวิชาชีพนั้น ๆ

๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘. ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๙. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามกฎหมายอื่น

๑๓. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๑๔. ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ หรือสามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่องห้ามพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาชีพหรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ. ๒๕๓๖

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยเรื่องโรคต้องห้าม พ.ศ. ๒๕๔๙ มายื่นด้วย

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางด้านจิตวิทยาคลินิก จิตวิทยาการให้คำปรึกษา จิตวิทยาแนะแนว หรือจิตวิทยาอื่น ๆ

๒) ปัจจุบันเป็นลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๓ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

- ๒.๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ ยอมรับฟังความคิดเห็นและปรับตัวเข้าร่วมกับทีมและผู้อื่นได้
- ๒.๓.๒ มีความสามารถในการประสานงานและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๒.๓.๓ มีความรับผิดชอบเอาใจใส่ต่อหน้าที่รับผิดชอบและงานที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๓.๔ สามารถรับรู้และจัดการกับอารมณ์ ความรู้สึกของตนเองและผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหา ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่าย คราวเดียวกันซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้อนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปีรับสมัคร

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ในสำเนาภาพถ่าย หลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อ กำกับด้วย

๔. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของทางราชการไม่เกิน ๑ เดือน

๕. หลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่มี หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมสำเนาภาพถ่ายอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก รายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับ การสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การสรรหาและแจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่สรรหา ภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

๕. วิธีการสรรหา

จะดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ ตามรายละเอียด องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ที่แนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาต้องมีคะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ผู้มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗. วัน เวลาและสถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ โดยขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี หากพ้นระยะเวลาการขึ้นบัญชีดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นอันยกเลิกบัญชีนี้

๙. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหา ให้มารายงานตัว

๑. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิ์ได้รับการจ้าง ตามประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะเรียกตัวเรียงตามลำดับที่ดีต่อไปโดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ใบบัตรก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๓. การยกเลิกผู้ได้รับการสรรหา

๓.๑ ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง

๓.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง

๓.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนด

๓.๔ ผู้นั้นไม่อาจมาทำสัญญาจ้างตามกำหนด

๓.๕ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการสรรหาเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร่องสิทธิ์ใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะทำสัญญาจ้างกับผู้ผ่านการสรรหาตามจำนวนที่ประกาศรับสมัคร ผู้ที่ได้รับการสรรหาจะต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกันกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ เมื่อได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณ ทั้งนี้ให้นำผู้ค้ำประกันที่เป็นข้าราชการมาค้ำประกันในวันทำสัญญาจ้างด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



ว่าที่ร้อยเอก

(สโรช ยอกให้)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

กำหนดการสรรหาพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒
 (แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ลงวันที่ เมษายน ๒๕๖๓)

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๒. รับสมัคร	วันที่ ๘ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ (เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา	ภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๔. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)	วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๕. ประกาศผลการสรรหา	ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓
๖. รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง	เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณ
๗. ระยะเวลาการจ้าง	ตามสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

รายละเอียดองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๑๐	พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
ความรู้ ความสามารถ	๑๐	พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านจิตวิทยา
บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา	๑๐	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง ท่วงทีวาจาจากการสื่อสาร
เจตคติและอุดมการณ์	๑๐	พิจารณาจาก เจตคติ และจิตวิทยาที่มีต่อเด็กนักเรียน
การมีปฏิภาณ ไหวพริบ	๑๐	พิจารณาจากประมวลการตอบคำถามโดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้