



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการพลเรือนสามัญ การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้ง เป็น ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑ /๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ มีมติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการพลเรือนสามัญ การโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้ง เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๑. ตำแหน่งว่างที่เปิดรับสมัครคัดเลือกเพื่อประเมิน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งประเภท	ระดับตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	อ ๑๑	นักวิชาการเงินและบัญชี กลุ่มบริหารงานการเงินและ สินทรัพย์	วิชาการ	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	

๒. คุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ ตามพ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ที่ ศธ ๐๒๐๖/ ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖

๒.๒ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นต้องเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการอื่น ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจากผลการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับตำแหน่งที่จะขอโอน โดยเป็นการสอบแข่งขันที่เทียบเคียงหรือได้มาตรฐานเดียวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่ ก.พ.หรือ ก.ค.ศ.กำหนด และต้องเป็นผลการสอบแข่งขันในประเภทตำแหน่งเดียวกันหรือเทียบเท่ากับ ตำแหน่งปัจจุบันก่อนโอน

๒.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงานและระดับตำแหน่งที่รับโอน

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒.๕ ไม่เคยกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

๒.๖ ผู้ขอย้ายต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

๒.๗ ผู้ขอโอนต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

๒.๘ ผู้ขอย้าย/ขอโอน กรณีอยู่ระดับชำนาญการ ต้องปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ โดยต้องส่งผลงานพร้อมประเมินตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑-๒.๘ แล้วต้องได้รับความยินยอมให้โอนจาก ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

### ๓. วัน เวลา และสถานที่ยื่นใบสมัครเข้ารับการประเมิน

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค.(๒) พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ให้ยื่นใบสมัครและเอกสารประกอบ ด้วยตนเอง โดยให้ส่งแบบคำขอฯ พร้อมเอกสารประกอบการประเมินฯ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

### ๔. เอกสารประกอบการยื่นใบสมัครเข้ารับการประเมิน

๔.๑ แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้าย ข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ค.(๒) พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ให้ยื่นใบสมัครและเอกสารประกอบ ด้วยตนเอง โดยให้ส่งแบบคำขอฯ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ เอกสารประกอบตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร เรื่อง องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน ในการดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น และ ข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ค.(๒) ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ ให้จัดทำ จำนวน ๑ ชุด

๔.๓ กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง การโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ส่วนที่ ๑๖๖/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ มาใช้โดยอนุโลม ซึ่งผู้ประสงค์ยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอนและย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ พนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการอื่น ระดับชำนาญการ จะต้องจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้

๔.๓.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ประกอบด้วยผลงานที่จะประเมินเข้าสู่ตำแหน่งย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๑ เรื่อง จำนวน ๓ เล่ม และข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน จำนวน ๑ เรื่อง จำนวน ๓ เล่ม (ตามเอกสารหมายเลข ๑-๕ )

๔.๓.๒ หนังสือยินยอมให้โอนจากหน่วยงานต้นสังกัด (กรณีขอโอน) จำนวน ๑ ชุด

๔.๓.๓ หนังสือรับรองความประพฤติจากหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และวัน เดือน ปี ไว้ด้วย

## ๕. การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการประเมินเพื่อคัดเลือกภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ และทางเว็บไซต์ [http://www. Phichit2.net](http://www.Phichit2.net).

## ๖. วิธีการพิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การโอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการ องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมินและคะแนนประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘๓.(๒) ที่มีตำแหน่งว่างตามประกาศก่อน หากไม่มีผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน แล้วจึงจะดำเนินการตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดแบบประเมิน และคะแนนประเมินในการดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘๓.(๒) ที่มีตำแหน่งว่างตามที่ประกาศ และตำแหน่งว่างจากการพิจารณาย้ายในคราวเดียวกัน

## ๗. เกณฑ์การตัดสินการประเมินเพื่อรับย้าย โอน

๗.๑ ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินทุกด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาหลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน

๗.๓ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการใช้หลักเกณฑ์นี้ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ เป็นผู้มีความรอบคอบและวินิจฉัย และให้คำวินิจฉัยถือเป็นที่สุด

## ๘ กำหนดการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ จะดำเนินการคัดเลือก วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒

### ๙. การประกาศผลการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามตำแหน่งที่ประกาศรับสมัคร ทางเว็บไซต์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ <http://www.Phichit6.net> การคัดเลือกนี้เป็นการคัดเลือกเฉพาะคราว จะไม่มีการขึ้นบัญชีไว้ แต่อย่างไร

### ๑๐. การสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

๑๐.๑ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร มติอนุมัติ และสั่งบรรจุและแต่งตั้งบุคคล ให้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการประเมิน โดยให้ได้รับเงินเดือน เท่าเดิม กรณีที่เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด กรณีรับโอนต้องรายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งรับโอน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะดำเนินการยกเลิกการรับโอน และจะเรียกร่องสิทธิ ใดๆ มิได้

๑๐.๒ การบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป และตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ด้วย

๑๐.๓ กรณีตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สมัครรายใด เป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุ แต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการประเมิน และหากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามผลประเมินแล้วจะต้อง ถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง และจะเรียกร่องสิทธิ ใดๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ว่าที่ร้อยเอก

(สาโรช ยกให้)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน  
ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน  
ในการดำเนินการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)  
(ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐)  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร ลงวันที่ ๓๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑)

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินนี้ใช้สำหรับการพิจารณาโอน  
พนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดพิจิตร

#### ก. ในองค์ประกอบนี้

“การโอน” หมายถึง การโอนพนักงานท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
ที่มีใช้พนักงานวิสามัญ และการโอนข้าราชการอื่นที่มีใช้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติ  
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีใช้ข้าราชการการเมือง  
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา  
๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป และตำแหน่งประเภทวิชาการ

“พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น” หมายถึง พนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นที่กำหนด  
ตามบัญชีมาตรฐานการเปรียบเทียบตำแหน่งระหว่างพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น กับตำแหน่ง  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)  
แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และดำเนินการดังนี้

๑. ให้ กศจ.หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมายจาก กศจ.ประกาศรับโอนพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากร  
ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๗ วัน โดยระบุตำแหน่งว่างที่จะรับโอน  
คุณสมบัติของผู้ขอโอน และองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด

๒. ให้ กศจ.หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้งคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๕ คน  
ประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกำหนด

๓. ให้ กศจ.หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้งคณะกรรมการไม่น้อยกว่า ๕ คน  
พิจารณาจัดเรียงลำดับผลการประเมิน ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด จากมากไปหาน้อย และเสนอผู้สมควรได้รับการ  
พิจารณาต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด

#### ข. คุณสมบัติ

ผู้ขอโอนต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๙  
ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

#### ค. องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนประเมิน

๑. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน) พิจารณาจาก

๑.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาย้อนหลัง ๒ ปี (๔๐ คะแนน)

ให้จัดทำผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาที่เป็นผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
ในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ เอ๔ พิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH  
Sarabun PSK หรือ TH Sarabun IT๙ ขนาด ๑๖ พอยท์

ทั้งนี้ให้ผู้เสนอผลงานลงนามในเอกสารผลงาน และต้องมีผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมการปฏิบัติงาน ในขณะนั้นเป็นผู้รับรองผลงาน ในกรณีที่ผู้ร่วมปฏิบัติงานหลายคน ให้ระบุสัดส่วนในการทำผลงาน พร้อมทั้งให้ผู้ร่วมจัดทำลงนามรับรองผลงานด้วย (ตามเอกสารหมายเลข ๓)

๑.๒ แนวคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่ขอโอน (๓๐ คะแนน)

ให้เสนอแนวคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่จะขอโอน ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ตามแบบที่กำหนด (ตามเอกสารหมายเลข ๔)

๒. ประวัติการรับราชการ (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน) พิจารณาจาก

(๑) อายุราชการ (๓ คะแนน)

- |               |         |
|---------------|---------|
| - ๑๑ ปีขึ้นไป | ๓ คะแนน |
| - ๖ - ๑๐ ปี   | ๒ คะแนน |
| - ๕ ปี ลงมา   | ๑ คะแนน |

(๒) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน (๓ คะแนน)

- |               |         |
|---------------|---------|
| - ๑๑ ปีขึ้นไป | ๓ คะแนน |
| - ๖ - ๑๐ ปี   | ๒ คะแนน |
| - ๕ ปี ลงมา   | ๑ คะแนน |

(๓) ประสบการณ์ในกลุ่มตำแหน่ง\* ที่แสดงความประสงค์ (๓ คะแนน)

- |                   |         |
|-------------------|---------|
| - ๑๑ ปีขึ้นไป     | ๓ คะแนน |
| - ๖ - ๑๐ ปี       | ๒ คะแนน |
| - ๕ ปี ลงมา       | ๑ คะแนน |
| - ไม่มีประสบการณ์ | ๐ คะแนน |

(๔) การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๓ คะแนน)

- |                          |         |
|--------------------------|---------|
| - ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย | ๓ คะแนน |
| - เคยถูกลงโทษทางวินัย    | ๐ คะแนน |

(๕) คุณวุฒิ (๓ คะแนน)

- |                      |         |
|----------------------|---------|
| - วุฒิปริญญาเอก      | ๓ คะแนน |
| - วุฒิปริญญาโท       | ๒ คะแนน |
| - วุฒิปริญญาตรี ลงมา | ๑ คะแนน |

กลุ่มตำแหน่ง\* หมายถึง กลุ่มตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ ก.ค.ศ.กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒

๓. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน) พิจารณาจากการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม โดยประเมินจากองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวกับระเบียบ แนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานใน ตำแหน่งที่จะคัดเลือก	๓ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับ ระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะคัดเลือก
๒	ประสบการณ์ทำงาน	๓ คะแนน	พิจารณาจากประสบการณ์ในการทำงาน ที่ผ่านมา ที่เป็นประโยชน์ในการดำรง ตำแหน่งที่จะคัดเลือก
๓	บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา	๓ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง ท่วงทีวาจา บุคลิกภาพ การสื่อสาร
๔	เจตคติ อุดมการณ์ และการประกอบ คุณความดี	๓ คะแนน	พิจารณาจากเจตคติ อุดมการณ์ ที่มีต่อ ตำแหน่งที่จะคัดเลือก และการประกอบ คุณความดีต่อตนเอง ครอบครัว และ สังคม
๕	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๓ คะแนน	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีการแก้ปัญหาใน เชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและ วิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้

ง. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการพิจารณารับโอนตามองค์ประกอบนี้ ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

หากพิจารณาตามองค์ประกอบนี้แล้ว มีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาหลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๖๐๔/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ ซึ่งเรียงอาวุโสตามลำดับ ดังนี้

- |                |                           |               |
|----------------|---------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่ง    | (๒) ระดับเงินเดือน        | (๓) เงินเดือน |
| (๔) อายุราชการ | (๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ | (๖) อายุตัว   |

เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน

กรณีที่ยื่นความประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอนแล้วไม่สามารถยกเลิก หรือเปลี่ยนแปลง หรือดำเนินการอื่นใดได้ เว้นแต่เป็นความประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้ต้องดำเนินการก่อนออกคำสั่ง

ให้ศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร เป็นผู้วินิจฉัยกรณีที่มีปัญหาในทางปฏิบัติ เมื่อพิจารณาแล้วผลเป็น ประการใด ให้ถือว่าเป็นอันยุติ และจะเรียกร้องใด ๆ มิได้

**จ. แบบประเมิน**

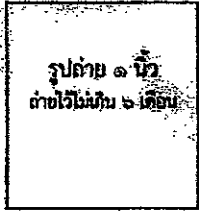
แบบประเมินการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น ให้ใช้แบบประเมินตามประกาศที่คณะกรรมการประเมินกำหนด

**ฉ. วิธีการ เงื่อนไข และขั้นตอน**

การพิจารณาโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาคำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำเนินการตามวิธีการ เงื่อนไข และขั้นตอน ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐



**แบบคำขอโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น  
มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)**



เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....  
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ..... ตำแหน่ง .....  
ระดับ/ชั้น/วิทยฐานะ ..... เงินเดือน ระดับ/ชั้น ..... อัตรา/ชั้น ..... บาท  
สังกัดแผนก/กลุ่ม/กอง/สำนัก ..... กรม .....  
กระทรวง ..... ตั้งอยู่ที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....  
โทรศัพท์ ..... โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... โทรสาร ..... e-mail .....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง .....  
อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์บ้าน .....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่ ..... โทรสาร ..... e-mail .....  
มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น  
ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง ..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ .....

**ข้าพเจ้าขอเรียนว่า**

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง ..... ระดับ/ชั้น ..... สังกัด .....  
ส่วนราชการ ..... กระทรวง .....

**๓. วินัย/คดีความ**

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย               | ( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| ( ) อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | ( ) ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |



๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน / วิทยฐานะ เดือนละ ..... บาท  
เมื่อได้โอนมาดำรงตำแหน่งได้ ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอโอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่ง เป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐาน  
การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอโอนไว้นี้ถูกต้อง  
ตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น  
(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) \*\*

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอโอนถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้โอน พร้อมเหตุผล

หนังสือสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของผู้ขอโอน

ที่...../.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการ.....

วันที่.....

เรื่อง ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน(หัวหน้าส่วนราชการ หรือหน่วยงานต้นสังกัด)

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....

ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น..... ตำแหน่ง.....  
ระดับ/ชั้น..... รับเงินเดือนระดับ/ชั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท  
สังกัด..... ขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ.....  
กระทรวง.....

(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือส่วนราชการที่รับโอน).....

พิจารณาแล้วมีความประสงค์จะรับโอนจึงขอทราบว่าจะขัดข้องในการให้โอนหรือไม่ หากไม่ขัดข้อง ขอทราบข้อมูล  
เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับหรือชั้นใด รับเงินเดือนเงินประจำตำแหน่ง/เงินวิทยฐานะ  
และเงินค่าตอบแทนเท่าใดสังกัดหน่วยงานใด
๒. เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู  
และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ หรือไม่
๓. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสืบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย  
หรือจรรยาบรรณวิชาชีพหรือเคยกระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่
๔. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญาหรือเคยถูกศาลพิพากษาลงโทษทางอาญา เว้นแต่  
ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือไม่
๕. เคยเป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นผู้อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลายหรือไม่
๖. เป็นสมาชิก กบข. ขทค. ขพส. หรือสมาชิกองค์กรสวัสดิการอื่น หรือไม่ หากเป็นสมาชิก  
ให้ระบุการเป็นสมาชิกและหมายเลขด้วย
๗. มีภาระหนี้สินผูกพันกับทางราชการ หรือไม่
๘. อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างการปฏิบัติราชการเพื่อخذใช้ทุน หรือไม่
๙. ยินยอมให้โอนได้ตั้งแต่เมื่อใด
๑๐. ข้อมูลอื่น ๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้.....(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ)

ทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการ

หน่วยงานที่รับโอน

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา  
(แบบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑)

๑. ชื่อผลงาน .....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ .....
๓. ความรู้ทางวิชาการ หรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินงาน
  ๑. ....
  ๒. ....
  ๓. ....
  ๔. ....
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินงาน
  ๑. ....
  ๒. ....
  ๓. ....
  ๔. ....
๕. ผู้ร่วมดำเนินงาน (ถ้ามี)
  ๑. .... สักส่วนของผลงาน .....
  ๒. .... สักส่วนของผลงาน .....
  ๓. .... สักส่วนของผลงาน .....
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน)  
.....  
.....  
.....
๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ / คุณภาพ)  
.....  
.....  
.....
๘. การนำไปใช้ประโยชน์  
.....  
.....  
.....
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ / ปัญหา / อุปสรรค  
.....  
.....  
.....

.....

.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )

ผู้เสนอผลงาน

วันที่ .....

ขอรับรองว่าสัดส่วน หรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง

ทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
วันที่ .....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง

ทุกประการ

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
ตำแหน่ง .....  
(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)  
วันที่ .....

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
ตำแหน่ง .....  
ผู้อำนวยการสำนัก / กอง .....  
วันที่ .....

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แถบบันทึกเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงาน  
อาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้



เอกสารหมายเลข ๔

ข้อเสนอแนวความคิด / วิธีการเพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑)

ของ .....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ..... เลขที่ตำแหน่ง .....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.....

เรื่อง .....

หลักการและเหตุผล

.....  
.....  
.....

บทวิเคราะห์ / แนวความคิด / ข้อเสนอ

.....  
.....  
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....  
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่ .....



รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน

ในการดำเนินการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐) (แบบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจิตรลงวันที่ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑)

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินนี้ ใช้สำหรับการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในจังหวัดพิจิตร

ก. ในองค์ประกอบนี้

“การเปลี่ยนตำแหน่ง” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในสังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับที่ไม่สูงกว่าเดิมในหน่วยงานการศึกษาที่สังกัดส่วนราชการเดียวกัน

“การโอน” หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

ข. คุณสมบัติ

ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

ค. องค์ประกอบการประเมิน และคะแนนประเมิน

พิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ความรู้ ความสามารถ ผลการปฏิบัติงาน การรักษาระเบียบวินัย ความอาวุโสตามหลักราชการ ระยะเวลาดำรงตำแหน่งและความเหมาะสมกับตำแหน่งของผู้ประสงค์สมัครเข้ารับ การพิจารณา และให้พิจารณารับผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ตามองค์ประกอบที่กำหนดเป็นค่าคะแนน ดังนี้

ที่	องค์ประกอบการประเมิน	น้ำหนัก (คะแนน)
๑	คุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ	๕๐
๒	ผลการปฏิบัติงาน	๑๕
๓	การรักษาวินัย	๑๐
๔	ระยะเวลาในการรับราชการ	๑๐
๕	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๕
	รวม	๑๐๐

ง. ตัวชี้วัด

๑. คุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑.๑ คุณวุฒิ (๕ คะแนน)

พิจารณาจากคุณวุฒิของผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประเมินจากสำเนาทะเบียนประวัติการรับราชการ และหลักฐานตามคุณวุฒิที่ระบุไว้ในทะเบียนประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) ดังนี้

- (๑) มีคุณวุฒิตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และสูงกว่ามาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๕ คะแนน
- (๒) มีคุณวุฒิส่งกว่ามาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๔ คะแนน
- (๓) มีคุณวุฒิตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๓ คะแนน

๑.๒ ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากประสบการณ์ในการทำงานในกลุ่มตำแหน่ง\* ที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน นับถึงวันสุดท้ายของการสมัครเข้ารับการพิจารณา ประเมินจากสำเนาทะเบียนประวัติการรับราชการ และหลักฐานตามคุณวุฒิที่ระบุไว้ในทะเบียนประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) หรือสำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาคำสั่งมอบหมายงานให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัครในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

- (๑) มีประสบการณ์ในการทำงานในกลุ่มตำแหน่งที่ขอย้าย ๑๐ ปีขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- (๒) มีประสบการณ์ในการทำงานในกลุ่มตำแหน่งที่ขอย้าย น้อยกว่า ๑๐ ปีให้ได้ปีละ ๑ คะแนน

๑.๓ การดำรงตำแหน่งปัจจุบันต้องเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันกับกลุ่มตำแหน่งที่ขอเปลี่ยน ย้าย หรือโอน (๑๐ คะแนน)

- (๑) กลุ่มตำแหน่งตรง และชื่อตำแหน่งตรง ๑๐ คะแนน
- (๒) กลุ่มตำแหน่งตรง แต่ชื่อตำแหน่งไม่ตรง ๘ คะแนน
- (๓) กลุ่มตำแหน่งไม่ตรง และชื่อตำแหน่งไม่ตรง ๖ คะแนน

กลุ่มตำแหน่ง\* หมายถึง กลุ่มตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ ก.ค.ศ. กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ๐๒๐๖.๕/ว๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒

กรณีดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ก. มาตรา ๓๘ ข. และมาตรา ๓๘ ค (๑) ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ให้นำมาตรฐานการเปรียบเทียบตำแหน่งระหว่างพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น กับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค (๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

๑.๔ ระดับ/วิทยฐานะของตำแหน่งปัจจุบัน (๑๐คะแนน)

ประเมินจากสำเนาทะเบียนประวัติการรับราชการ และหลักฐานตามคุณวุฒิที่ระบุไว้ในทะเบียนประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) ดังนี้

- (๑) ดำรงตำแหน่งในระดับอาวุโสหรือชำนาญการพิเศษ หรือวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ๑๐ คะแนน
- (๒) ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญงานหรือชำนาญการ หรือวิทยฐานะชำนาญการ ๘ คะแนน
- (๓) ดำรงตำแหน่งในระดับปฏิบัติงานหรือปฏิบัติการ หรือไม่มีวิทยฐานะ ๖ คะแนน

๑.๕ ได้รับเชิญ/คัดเลือก/แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน (๕ คะแนน)

พิจารณาจากเอกสารหลักฐานได้รับเชิญ คัดเลือก ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ หรือ คณะทำงานของหน่วยงานราชการ ในระดับสูงสุด ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการสมัครเข้ารับการพิจารณา ขอเปลี่ยนตำแหน่งย้าย หรือโอน ดังนี้

- |  |         |
|--|---------|
| (๑) ระดับชาติ/กระทรวง/กรม                        | ๕ คะแนน |
| (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ                       | ๔ คะแนน |
| (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา/มหาวิทยาลัย  | ๓ คะแนน |
| (๔) ระดับอำเภอ                                   | ๒ คะแนน |
| (๕) ระดับตำบล/เครือข่าย/ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา | ๑ คะแนน |
| (๖) ไม่มี  | ๐ คะแนน |

๑.๖ แนวคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน (๑๐ คะแนน)

ให้เสนอแนวคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ตามแบบที่กำหนด (ตามเอกสารหมายเลข ๔)

๒. ผลการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)

๒.๑ การพัฒนาตนเอง (๕ คะแนน)

พิจารณาจากหนังสือเชิญ และการมอบหมายของหน่วยงานให้เข้าร่วมประชุม/สัมมนา/อบรม/ศึกษาดูงาน ของหน่วยงานราชการ ในระดับสูงสุดย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการสมัครเข้ารับการพิจารณา ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ดังนี้

- |  |         |
|--|---------|
| (๑) ระดับชาติ/กระทรวง/กรม                        | ๕ คะแนน |
| (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ                       | ๔ คะแนน |
| (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา/มหาวิทยาลัย  | ๓ คะแนน |
| (๔) ระดับอำเภอ                                   | ๒ คะแนน |
| (๕) ระดับตำบล/เครือข่าย/ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา | ๑ คะแนน |
| (๖) ไม่มี  | ๐ คะแนน |

๒.๒ การพัฒนางาน (๕ คะแนน)

พิจารณาจากเอกสารหลักฐานในระดับสูงสุด ที่ผู้ขอจัดทำขึ้นเพื่อเป็นเอกสารในการให้ความรู้แก่ข้าราชการและประชาชนทั่วไป ของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการสมัครเข้ารับการพิจารณาขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ดังนี้

- |  |         |
|--|---------|
| (๑) ระดับชาติ/กระทรวง/กรม                        | ๕ คะแนน |
| (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ                       | ๔ คะแนน |
| (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา/มหาวิทยาลัย  | ๓ คะแนน |
| (๔) ระดับอำเภอ                                   | ๒ คะแนน |
| (๕) ระดับตำบล/เครือข่าย/ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา | ๑ คะแนน |
| (๖) ไม่มี  | ๐ คะแนน |

๒.๓ การได้รับรางวัลยกย่อง เชิดชูเกียรติ (๕ คะแนน)

พิจารณาจากการได้รับหรือเคยได้รับเกียรติบัตร โล่ รางวัล เอกสารหลักฐานที่มีข้อความเป็นการยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคล ในระดับสูงสุดจากหน่วยงานทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา นับถึงวันสุดท้ายของการเข้ารับ การพิจารณาขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ดังนี้

(๑) ระดับชาติ/กระทรวง/กรม	๕ คะแนน
(๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ	๔ คะแนน
(๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา/มหาวิทยาลัย	๓ คะแนน
(๔) ระดับอำเภอ	๒ คะแนน
(๕) ระดับตำบล/เครือข่าย/ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑ คะแนน
(๖) ไม่มี	๐ คะแนน

๓. การรักษาวินัย (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

ประเมินจากสำเนาทะเบียนประวัติการรับราชการ หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๓.๑ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	๑๐ คะแนน
๓.๒ เคยถูกลงโทษทางวินัยแต่ได้รับการล้างมลทินตาม พรบ.ล้างมลทิน	๕ คะแนน
๓.๓ เคยถูกลงโทษทางวินัย	๐ คะแนน

๔. ระยะเวลาในการรับราชการ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากอายุราชการจนถึงวันสุดท้ายของการสมัครเข้ารับการพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ดังนี้

๔.๑ ดำรงตำแหน่งปัจจุบันมากกว่า ๒๐ ปี	๑๐ คะแนน
๔.๒ ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ๑๖-๒๐ ปี	๙ คะแนน
๔.๓ ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ๑๐-๑๕ ปี	๘ คะแนน
๔.๔ ดำรงตำแหน่งปัจจุบันต่ำกว่า ๑๐ ปี	๗ คะแนน

๕. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)

พิจารณาจากการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม โดยประเมินจากองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวกับระเบียบ แนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ในตำแหน่งที่จะคัดเลือก	๓ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามเกี่ยวกับ ระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะคัดเลือก
๒	ประสบการณ์ทำงาน	๓ คะแนน	พิจารณาจากประสบการณ์ในการทำงานที่ ผ่านมา ที่เป็นประโยชน์ในการดำรง ตำแหน่งที่จะคัดเลือก
๓	บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา	๓ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง ท่วงทีวาจา บุคลิกภาพ การสื่อสาร
๔	เจตคติ อุทิศตน และการประกอบ คุณความดี	๓ คะแนน	พิจารณาจากเจตคติ อุทิศตน ที่มีต่อ ตำแหน่งที่จะคัดเลือก และการประกอบ คุณความดีต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม
๕	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๓ คะแนน	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีการแก้ปัญหาในเชิง บวก และสามารถอธิบายหลักคิดและ วิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้

จ. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการพิจารณารับโอนตามองค์ประกอบนี้ ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

หากพิจารณาตามองค์ประกอบนี้แล้ว มีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาหลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๐๖๐๔/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๔ ซึ่งเรียงอาวุโสตามลำดับ ดังนี้

(๑) ตำแหน่ง (๒) ระดับเงินเดือน (๓) เงินเดือน

(๔) อายุราชการ (๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ (๖) อายุตัว

เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน

ทั้งนี้ ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ต้องแนบสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา องค์ประกอบที่กำหนดทุกรายการ หากองค์ประกอบข้อใดไม่มีเอกสารหลักฐานการพิจารณาจะไม่ได้คะแนน ในองค์ประกอบนั้น ๆ

**จ. แบบประเมิน**

แบบประเมินผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ใช้แบบประเมินตามประกาศที่คณะกรรมการประเมินกำหนด

**ข. วิธีการ เจื่อนใจ และขั้นตอน**

การพิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ให้ดำเนินการตามวิธีการ เจื่อนใจ และขั้นตอน ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง  
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่ .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) ..... อายุ ..... ปี

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....

ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท

สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม .....

กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail .....

มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา .....

สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ตำแหน่ง..... ระดับ/ขั้น..... สังกัด.....

ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย               | <input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย               |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา     |
| <input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | <input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

## ๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....

.....

.....

## ๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....
	ฯลฯ		

## ๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑	.....	.....	.....	.....
๒	.....	.....	.....	.....
๓	.....	.....	.....	.....
๔	.....	.....	.....	.....
๕	.....	.....	.....	.....
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....

.....

.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....



๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท  
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด  
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์  
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนฯ ของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ  
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์  
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน  
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล  
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา  
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒  
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน  
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้  
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

/คำรับรอง...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง ..... /ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)\*

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) \*\*

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ \* ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

\*\* ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

เอกสารหมายเลข ๔

ข้อเสนอแนวความคิด / วิธีการเพื่อพัฒนางาน หรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดพิจิตร ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑)

ของ .....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ..... เลขที่ตำแหน่ง .....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.....

เรื่อง .....

หลักการและเหตุผล

.....  
.....  
.....

บทวิเคราะห์ / แนวความคิด / ข้อเสนอ

.....  
.....  
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....  
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่ .....

